



KUPIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL KUPIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PROGRAMŲ STEBĖSENOS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2023 m. balandžio d. Nr. ADV-
Kupiškis

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 18 straipsnio 1 dalimi, 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu ir Neformaliojo vaikų švietimo programų finansavimo ir administravimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. sausio 10 d. įsakymu Nr. V-46 „Dėl Neformaliojo vaikų švietimo programų finansavimo ir administravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 3.4 papunkčiu:

1. T v i r t i n u Kupiškio rajono savivaldybės neformaliojo vaikų švietimo programų stebėsenos tvarkos aprašą (pridedama).
2. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Kupiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. kovo 25 d. įsakymą Nr. ADV-217 „Dėl Kupiškio rajono savivaldybės neformaliojo vaikų švietimo programų stebėsenos tvarkos aprašo patvirtinimo“.
3. N u r o d a u šį įsakymą paskelbti Teisės aktų registre.

Administracijos direktorius

Kęstutis Jakštas

PATVIRTINTA
Kupiškio rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2023 m. balandžio d.
įsakymu Nr.

KUPIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PROGRAMŲ STEBĖSENOS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kupiškio rajono savivaldybės neformaliojo vaikų švietimo (toliau – NVŠ) programų vykdymo stebėsenos (toliau – Stebėseną) tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Stebėsenos paskirtį ir uždavinius, jos organizavimo ir vykdymo tvarką.
2. Stebėsenos objektas – Kupiškio rajono savivaldybės finansuojamos NVŠ teikėjų programos.
3. Stebėseną organizuoja ir vykdo Kupiškio rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo ir sporto skyrius.
4. Stebėsenos tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Neformaliojo vaikų švietimo programų finansavimo ir administravimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. sausio 10 d. įsakymu Nr. V-46 „Dėl Neformaliojo vaikų švietimo programų finansavimo ir administravimo tvarkos aprašo pavirtinimo”.

II SKYRIUS STEBĖSENOS PASKIRTIS IR UŽDAVINIAI

5. Stebėsenos paskirtis – atlikti NVŠ programų įgyvendinimo analizę ir sistemingai (i)vertinti jų kokybę.
6. Stebėsenos uždaviniai:
 - 6.1. stebėti, analizuoti ir vertinti su NVŠ programų įgyvendinimu susijusius ir kitus duomenis;
 - 6.2. teikti konsultacinę pagalbą NVŠ teikėjams.

III SKYRIUS STEBĖSENOS ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS

7. Siekiant gerinti NVŠ teikėjų ugdymo kokybę, gali būti stebimos:
 - 7.1. bet kurios pasirinktos NVŠ programos;
 - 7.2. NVŠ programos, apie kurias gauta neigiamų atsiliepimų, skundų.

8. Stebėsenos būdai ir metodai:

8.1. dokumentų (sutarčių su tėvais (globėjais / rūpintojais), mokinių sąrašų iš Mokinių registro, NVŠ veiklos grafikų, vaikų lankomumo žurnalų) analizė;

8.2. NVŠ ugdymo proceso stebėjimas;

8.3. pokalbis su NVŠ teikėjais, vaikais, tėvais (globėjais / rūpintojais);

8.4. skundų dėl NVŠ programų vykdymo nagrinėjimas.

9. Stebima, analizuojama ir vertinama:

9.1. sutarčių su tėvais (globėjais / rūpintojais) užpildymo kokybė;

9.2. mokinių sąrašų Mokinių registre tikslumas;

9.3. vaikų lankomumo pokytis (pagal NVŠ teikėjų pateiktus lankomumo fiksavimo žurnalus) (1 priedas);

9.4. NVŠ programos turinio įgyvendinimo kokybė NVŠ programos vykdymo vietoje, vykdymo metu (pildomas 2 priedas);

9.5. NVŠ programos įgyvendinimo grafikai ir jų pakeitimai (3 ir 4 priedai);

9.6. skirtų NVŠ lėšų panaudojimo tikslingumas (sąskaitų-faktūrų analizė; išskyrus laisvuosius mokytojus).

10. Esant galimybei, NVŠ programos turinio įgyvendinimo kokybę NVŠ programos vykdymo vietoje vertina du Kupiškio rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus darbuotojai.

11. Remiantis Stebėsenos duomenimis, teikiami siūlymai Kupiškio rajono savivaldybės administracijai dėl NVŠ programų finansavimo ir numatomos priemonės NVŠ ugdymo kokybei gerinti.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Stebėsenos metu nustatčius, kad NVŠ teikėjas nesilaiko Neformaliojo vaikų švietimo finansavimo sutartyje numatytų įpareigojimų ar netinkamai vykdo NVŠ programą (grafike nustatytu metu nevykdo NVŠ užsiėmimų, jų nelanko Mokinių registre suregistruoti mokiniai, nustatoma netikslingo lėšų naudojimo atvejų ir kt.), Kupiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus sprendimu gali būti nutrauktas NVŠ teikėjo programos vykdymas ir finansavimas.

13. Šis Aprašas gali būti keičiamas ir papildomas Kupiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PROGRAMOJE DALYVAUJANČIŲ VAIKŲ LANKOMUMO FIKSAVIMO ŽURNALAS

Bendra informacija apie programą

NVŠ teikėjo pavadinimas/vardas, pavardė	
NVŠ mokytojas (-ai)	
Programos pavadinimas, kodas	

Lankomumas _____ m. _____ mėn.

Eil. Nr.	Vaiko vardas, pavardė	Mėnesio dienos																											

Sutartinis žymėjimas: n – vaiko nebuvo, jis nedalyvavo programoje.

Informacija apie ugdymo sutarčių nutraukimą:

Eil. Nr.	Vaiko vardas, pavardė	Ugdymo sutarties sudarymo data, numeris	Ugdymo sutarties nutraukimo data

Pastabos. Jei ugdymo sutarčių nutraukimo atvejų nebuvo, lentelės grafose pažymėti brūkšnius. El. paštu siunčiamas skenuotas dokumentas.

NVŠ programos mokytojo vardas, pavardė, parašas: _____

Kupiškio rajono savivaldybės neformaliojo vaikų
švietimo programų stebėsenos tvarkos aprašo
2 priedas

**NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO KOKYBĖS
VERTINIMO FORMA**

Programos įgyvendinimo kokybės vertinimo data _____

Vertintojo pareigos, vardas, pavardė _____

Vertintojo pareigos, vardas, pavardė _____

Bendra informacija apie programą

NVŠ teikėjo pavadinimas/vardas, pavardė	
NVŠ mokytojas (-ai)	
Programos pavadinimas, kodas	
Užsiėmimo vykdymo vietos adresas	

Informacija apie užsiėmimą (žymėti x)

Užsiėmimo laiko atitiktis grafikui		Atitinka		Neatitinka		Pastabos	
Užsiėmimų lankomumo apskaita		Vykdoma		Nevykdoma		Pastabos	
Ugdymo kryptis	Atitinka programą		Iš dalies atitinka		Neatitinka	Pastabos	
Saugios ir sveikos aplinkos užtikrinimas	Atitinka deklaruotą		Iš dalies atitinka		Neatitinka	Pastabos	
Ugdymo aplinka (fizinė)	Atitinka deklaruotą		Iš dalies atitinka		Neatitinka	Pastabos	
Ugdymo priemonės	Atitinka deklaruotas		Iš dalies atitinka		Neatitinka	Pastabos	
Ugdytinių amžius	Atitinka deklaruotą		Iš dalies atitinka		Neatitinka	Pastabos	
Vaikų skaičius grupėje	Deklaruotas		Faktinis		Lankomumo žurnale / lape	Pastabos	
Ugdymo turinys (tema, veiklos)	Atitinka NVŠ programą		Iš dalies atitinka		Neatitinka	Pastabos	
Mokytojo (-ų) kvalifikacija	Atitinka deklaruotą		Iš dalies		Neatitinka	Pastabos	

Užsiėmimo turinys

Tema	
Veiklos apibūdinimas	
Trukmė	

Dokumentai

Sutartys su tėvais	Yra visų vaikų		Yra dalies vaikų (nurodyti sk.)		Nėra		Pastabos
Vaikų sveikatos pažymos (kopijos)	Yra visų vaikų		Yra dalies vaikų		Nėra		Pastabos

			(nurodyti sk.)				
Kiti dokumentai: (nurodyti, kokie)	X	X	X	X	X	X	X
	Yra		Nėra		Pastabos		
	Yra		Nėra		Pastabos		
	Yra		Nėra		Pastabos		

Išvados:

Stiprieji aspektai	
Tobulintini aspektai	
Pastabos	
Pažeidimai	
Siūlymai / rekomendacijos vykdytojui	

Vertintojo vardas, pavardė, parašas _____

Vertintojo vardas, pavardė, parašas _____

Pildo vykdytojo atstovas (institucijos vadovas) arba laisvasis mokytojas

Susipažinau ir sutinku _____

Susipažinau, nesutinku (pateikiami argumentai) _____

(parašas)

(vardas, pavardė)

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO GRAFIKAS

Bendra informacija apie programą

NVŠ teikėjo pavadinimas/vardas, pavardė	
NVŠ mokytojas (-ai)	
Programos pavadinimas, kodas	

Programos įgyvendinimas

Eil. Nr.	Užsiėmimo tema	Užsiėmimo data	Užsiėmimo pradžios ir pabaigos laikas	Programos vykdymo vieta, adresas

NVŠ programos vykdytojo vardas, pavardė, parašas _____

NVŠ programą įgyvendinančios įstaigos vadovo pareigos, vardas, pavardė, parašas, įstaigos
antspaudas *(kai programą įgyvendina juridinis asmuo)*

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO GRAFIKO PAKEITIMAS

Bendra informacija apie programą

NVŠ teikėjo pavadinimas/vardas, pavardė	
NVŠ mokytojas (-ai)	
Programos pavadinimas, kodas	

Programos įgyvendinimas

Eil. Nr.	Neįvyksiančio užsiėmimo (-ų) data (-os)	Užsiėmimas (-ai) vyks:	
		Data	Pradžios ir pabaigos laikas

Informaciją pateikusio asmens vardas, pavardė, data

Pastaba. Informacija teikiama el. paštu.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kupiškio rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL KUPIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PROGRAMŲ STEBĖSENOS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-04-19 Nr. ADV-235
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Kęstutis Jakštas Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-04-19 16:39
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-04-19 16:39
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2021-08-04 21:12 - 2026-08-03 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Daiva Klimanskienė Specialistas(-ė)
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-04-19 17:05
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-04-19 17:05
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-07-17 17:57 - 2024-07-15 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	NVŠ STEBĖSENOS TVARKOS APRAŠAS.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20230413.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-03-04)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-03-04 nuorašą suformavo Jurgita Trifeldienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-